



17.11.25

## קול קורא לתפקיד בעמותת גילאור- רכז.ת.הזדקנות מיטבית

מקום העבודה: עמותת גילאור במועצה אזורית יואב, ויישובי המועצה  
כפיפות: מנהלת עמותת גילאור  
היקף משרה: 75%-100%  
תחילת עבודה: מיידי

המשרה זמנית, החלפה לחופשת לידה. אופציה להארכה / אופציה למשרה קבועה בהמשך.

מועצה אזורית יואב פועלת לקידום הזדקנות מיטבית אישית וקהילתית של אוכלוסיית הותיקים ביואב, במועצה, וביישובים. במסגרת זו, תפקיד ריכוז תחום ההזדקנות המיטבית.

### תחומי אחריות ומשימות עיקריות:

1. ריכוז תוכניות קיימות בתחום 'הזדקנות מיטבית' והוצאתם לפועל. הוצאה לפועל של תוכנית העבודה השנתית ושל יעדי התכנית האסטרטגית 'הזדקנות מיטבית'
2. בנייה של תוכניות חדשות בתחומי האחריות והוצאתן לפועל. בניית מערכי התנדבויות, הובלה וליווי של יוזמות ותיקים חדשות
3. מעקב ובקרה על התוכנית השנתית
4. פיתוח, הובלה וליווי קורסים חדשים של מובילים ותיקים
5. גיוס, שימור והפעלת מתנדבים ותיקים מהמועצה, בשגרה ובחירום. רתימתם לפרויקטים שונים רלוונטיים לחזון מרח"ב יואב והזדקנות מיטבית.
6. עבודה במסגרת תקציב שנתית, אחריות כוללת על תקציב 'הזדקנות מיטבית' ומול מערכות הנה"ח.
7. שותפות בצוות מרח"ב יואב ואחריות על השגת מטרות הארגון ויעדיו.
8. עבודה מול מששקים רלוונטיים במועצה, מול היישובים ובעלי תפקידים ביישובים, אוכי הותיקים במועצה, ארגונים חיצוניים שותפים
9. עמידה ביעדים אישיים ומשימות נוספות בהתאם להחלטת מנהל.

### דרישות התפקיד וכישורים נדרשים:

- יכולות ארגון גבוהות. גמישות ויצירתיות
- ניסיון של שנה לפחות בהובלת פרויקטים, מיזמים קהילתיים ובניית תהליכי עבודה במערכת מרובת ממשקים
- יחסי אנוש מצוינים, אמינות אישית, עצמאות, יכולת הקשבה וסבלנות
- ניסיון בניהול תקציב
- רקע בייזום פעילויות חברתיות לאזרחים ותיקים או בניהול צוותי מתנדבים ותיקים (ייתרון).
- שליטה ביישומי מחשב
- ניידות (בעל.ת. רכב ורישיון נהיגה בתוקף)
- נכונות לשעות עבודה גמישות

### השכלה:

תואר אקדמי שנרכש במוסד המוכר על ידי המועצה להשכלה גבוהה, או הכרה מהמחלקה להערכת תארים אקדמיים בחוץ לארץ / תעודת לימודים מקצועיים רלוונטית

### לצורך הגשת מועמדות חובה להגיש:

- קורות חיים
- תעודות השכלה בהתאם לדרישות המשרה
- המלצות (במידה ויש)

על המעוניינים/ות העונים/ות לדרישות התפקיד להעביר את המסמכים הנדרשים לעיל, באופן מסודר וקריא וזאת לא יאוחר מיום 10/12/2025 באמצעות הגשה למייל: [shir@yoav.org.il](mailto:shir@yoav.org.il)  
כל מקום בו מפורט תיאור התפקיד בלשון זכר, הכוונה גם ללשון נקבה, וכן להיפך הארגון נכון לבצע התאמות על מנת לשלב בתפקיד עובדים עם מוגבלות.